



VYSOKÁ  
ŠKOLA  
KREATIVNÍ  
KOMUNIKACE

*Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 41 odst. 4 ve spojení s § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, pod č. j. MSMT-3887/2026-8 Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Vysoké školy kreativní komunikace, s.r.o. ke dni podpisu registrace.*

Mgr.  
Vojtěch  
Tomášek  
Datum:  
2026.04.27  
08:51:21 +02'00'

*Mgr. Vojtěch Tomášek  
ředitel odboru vysokých škol*

# **PRAVIDLA SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ A VNITŘNÍHO HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ VYSOKÉ ŠKOLY KREATIVNÍ KOMUNIKACE, s.r.o.**

**PRAVIDLA SYSTÉMU ZAJIŠŤOVÁNÍ KVALITY**

# VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ A VNITŘNÍHO HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ, TVŮRČÍ A S NIMI SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ VYSOKÉ ŠKOLY KREATIVNÍ KOMUNIKACE, s.r.o.

## ČÁST PRVNÍ

### OBECNÁ USTANOVENÍ

#### Článek 1

##### Předmět úpravy

- (1) Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností (dále jen „kvalita činností“) a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Vysoké školy kreativní komunikace, s. r. o. (dále též jen „VŠKK“) jsou vnitřním předpisem VŠKK podle § 41 odst. 2 písm. e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).
- (2) Pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality vychází z koncepce rozvoje VŠKK formulované ve Strategickém záměru v souladu s posláním a s cíli, které směřují k naplňování standardů evropského pojetí kvality univerzitního vzdělávání a výzkumu v rámci tzv. Evropského prostoru vysokoškolského vzdělávání (dále jen „EHEA“) a v souladu s § 77b zákona stanovují:
  - a) systém zajišťování kvality činností VŠKK včetně standardů a postupů vnitřního hodnocení kvality těchto činností,
  - b) pravidla pro sdílení informací o výsledcích zajišťování a hodnocení kvality činností VŠKK.

#### Článek 2

##### Základní pojmy

- (1) Systémem zajišťování kvality činností VŠKK se rozumí interní mechanismus vzájemně provázaných principů, pravidel a postupů, který je zaveden a udržován za účelem dodržování standardů vymezených v právních předpisech a vnitřních předpisech VŠKK a přispívání ke zvyšování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠKK.
- (2) Systémem vnitřního hodnocení kvality činností VŠKK se rozumí soubor vzájemně provázaných standardů, postupů a nástrojů pro pravidelné hodnocení vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠKK, který je stěžejním nástrojem pro řízení rozvoje VŠKK a zlepšování kvality činností vysoké školy.

## ČÁST DRUHÁ

### SYSTÉM ZAJIŠŤOVÁNÍ A HODNOCENÍ KVALITY ČINNOSTÍ VŠKK

Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností

---

### Článek 3

#### Prvky systému zajišťování a hodnocení kvality činností VŠKK

- (1) Systém zajišťování a hodnocení kvality VŠKK se opírá především o zpětnovazební procesy, zejména ankety a průzkumy, jak kvantitativní, tak kvalitativní, přičemž do těchto procesů jsou zapojeni akademičtí pracovníci, studenti, profesní komory a další odborníci z praxe.
- (2) Systém je tvořen zajišťováním a hodnocením kvality:
  - a) vzdělávací činnosti,
  - b) tvůrčí činnosti,
  - c) internacionalizace,
  - d) spolupráce s praxí.
- (3) Systém je vyhodnocován jednou za kalendářní rok, není-li stanoveno jinak.

### Článek 4

#### Role, pravomoci a povinnosti jednotlivých aktérů a orgánů systému zajišťování kvality

- (1) Garantem systému zajišťování kvality VŠKK je rektor ve spolupráci s příslušnými prorektory.
- (2) Funkci vnitřního hodnocení, zaměřujícího se na evaluaci výsledků ve vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činnostech plní Akademická rada, která v souladu s Jednácím řádem Akademické rady VŠKK, článek 3, odst.1:
  - a) projednává a schvaluje návrh pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠKK a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a s nimi souvisejících činností předložený rektorem,
  - b) dohlíží na průběh vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a s nimi souvisejících činností vysoké VŠKK,
  - c) zpracovává a projednává zprávu o vnitřním hodnocení VŠKK jednou za 5 let a její každoroční aktualizaci o Dodatek ke zprávě,
  - d) vede průběžné záznamy o vnitřním hodnocení VŠKK, případně podává návrhy vedení VŠKK na opatření vedoucí ke zlepšení kvality.
- (3) Pro zabezpečení systému zajišťování kvality VŠKK jsou v rozpočtu alokovány finanční prostředky.

### Článek 5

#### Zajištění a hodnocení kvality vzdělávací činnosti

- (1) Zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací činnosti VŠKK zahrnuje tyto postupy:
  - a) hodnocení studijních programů,
  - b) hodnocení kvality výuky, organizace studia, studijního zázemí a infrastruktury,
  - c) hodnocení podmínek, průběhu a výsledků přijímacího řízení,
  - d) hodnocení uplatnění absolventů.

## Článek 6 Studijní programy a jejich hodnocení

- (1) Každý studijní program má vedenou vlastní dokumentaci. Za obsah, vedení a aktualizaci odpovídá garant studijního programu. Nezbytnou součástí jsou:
  - a) žádosti o akreditaci a rozhodnutí,
  - b) vzorový studijní plán,
  - c) přehled povinných a povinně volitelných předmětů,
  - d) pravidelné hodnotící zprávy garanta programu.
- (2) Postupy hodnocení uskutečňovaného studijního programu zahrnují vnitřní hodnocení studijního programu nejpozději do dvou let od udělení akreditace danému studijnímu programu a dále za každý kalendářní rok.
- (3) Podkladem pro hodnocení studijního programu je vlastní hodnotící zpráva studijního programu (HZSP), kterou předkládá garant studijního programu Akademické radě. Údaje a data pro zpracování hodnotící zprávy poskytnou garantovi studijního programu garanti jednotlivých předmětů, vedoucí kateder a příslušní proreктоři.
- (4) Hodnotící zpráva obsahuje konkrétní údaje a jasná stanoviska za účelem získání informací pro revizi studijního programu, ať v rámci aktuální akreditace, tak pro případné prodloužení akreditace. Její součástí je zpravidla zhodnocení:
  - a) naplňování základních kvalitativních standardů akreditace studijního programu,
  - b) personálního a materiálně-technického zabezpečení studijního programu,
  - c) publikační, tvůrčí a grantové činnosti vyučujících a jejich promítnutí do vzdělávací činnosti,
  - d) vyhodnocení zpětné vazby, tj. výsledků studentských a absolventských evaluací, hodnocení ze strany vedoucích kateder a ateliérů, vyučujících, zástupců z praxe, případně dalších relevantních hodnocení,
  - e) závěrečných prací/závěrečných projektů,
  - f) spolupráce s externími institucemi na praktické výuce,
  - g) mezinárodního rozměru studijního programu.
  - h) výhledu dalšího rozvoje studijního programu pro nadcházející období, včetně návrhů na jeho průběžnou aktualizaci.
- (5) V případě zjištění nedostatků v návaznosti na hodnocení může Akademická rada uložit nápravné opatření.

## Článek 7 Studijní předměty a jejich hodnocení

- (1) Každý studijní předmět má vedenou vlastní dokumentaci prostřednictvím informačního systému VŠKK, která vychází z akreditačního spisu předmětu.
- (2) Hodnocení předmětu provádějí studenti, vyučující, garant předmětu a vedoucí příslušné katedry.
- (3) Studenti hodnotí předmět v rámci studentské evaluace, která je realizována v závěru každého semestru a týká se obsahu předmětu, kvality výuky, studijního zázemí a infrastruktury. Za realizaci studentské evaluace je odpovědný prorektor pro kvalitu vzdělávací a tvůrčí činnosti.

Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností

---

(4) Vedoucí katedry provádí dle svého uvážení hospitace předmětů. Tuto povinnost může delegovat na garanty příslušných předmětů, či studijních programů. O provedené hospitaci je zpracován písemný záznam.

(5) Zjištění a případná nápravná opatření jsou komunikována na úrovni katedry, prorektorů, případně v rámci Akademické rady.

### Článek 8

#### Zajišťování a hodnocení kvality přijímání do studia, podmínek studia a uplatnění absolventů

(1) Zajištění kvality přijímacího procesu a studijních podmínek zahrnuje vyhodnocování, zda tyto podmínky:

- a) zajišťují rovné zacházení;
- b) jsou vhodné a přiměřené vzhledem k cílům studia a profilu absolventa;
- c) přispívají k rozvoji a zlepšování vzdělávací činnosti.

(2) Hodnocení přijímacího procesu, podmínek studia a následné uplatnění absolventů se provádí podle rozhodnutí Akademické rady, která určuje termín, metodu a formu výsledků hodnocení.

(3) Akademická rada předložené zhodnocení vezme na vědomí, případně navrhne doporučení pro zlepšení kvality přijímání do studia a podmínek studia.

### Článek 9

#### Zajišťování a hodnocení kvality tvůrčí činnosti

Zajišťování a hodnocení kvality tvůrčí činnosti VŠKK zahrnuje následující postupy:

(1) V rámci výzkumné činnosti hodnocení akademických a vědeckých pracovníků na základě bibliometrického monitoringu a dále projektové činnosti v rámci interní Akademické grantové agentury VŠKK.

(2) V rámci umělecké činnosti pravidelné zhodnocení uměleckých výstupů evidovaných v registru uměleckých výstupů (dále jen „RUV“) vedeným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

(3) Hodnocení tvůrčí činnosti provádí prorektor pro kvalitu vzdělávací a tvůrčí činnosti na základě rozhodnutí Akademické rady, která stanoví termín, metodu a formu výstupu hodnocení. Mezi hlavní sledované ukazatele kvality v Hodnotící zprávě tvůrčí činnosti (HZTČ) patří:

- a) kvalita publikačních výstupů tvůrčí činnosti (články v impaktovaných časopisech, výzkumné monografie, příspěvky na mezinárodních konferencích se sborníky registrovanými v mezinárodních databázích),
- b) úspěchy v mezinárodních soutěžích/významná umělecká díla s mezinárodním přesahem,
- c) zapojení tvůrčích pracovníků do mezinárodních odborných organizací, grantových agentur, redakčních, edičních, výkonných rad časopisů a konferencí, do oborových, vědeckých a akademických rad,
- d) úspěšnost ve výzkumných grantech,
- e) kvalita smluvního výzkumu.

Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností

---

- (4) Pro zpracování zprávy se použijí informace dostupné v univerzitním informačním systému, Registru uměleckých výstupů a z mezinárodně uznávaných databází Web of Science, Scopus a případně dalších databází, které jsou relevantní.

## Článek 10

### Systém zajišťování a hodnocení kvality internacionalizace

(1) Rektor a příslušný prorektor ve spolupráci s garanty studijních programů, vedoucími kateder a koordinátorem programu Erasmus+ vytváří podmínky zajišťování a následné hodnocení kvality procesu internacionalizace VŠKK v rámci hodnotící zprávy internacionalizace (HZI), která zahrnuje následující ukazatele:

- a) internacionalizace na institucionální úrovni (členství a zapojení do činnosti mezinárodních asociací a odborných organizací, partnerské školy v rámci programu Erasmus+),
- b) internacionalizace studia (počty zahraničních studentů ve studijních programech vyučovaných v anglickém jazyce, četnost a kvalita zapojených zahraničních vyučujících, zahraničních hostů ve výuce, zahraničních mobilít studentů a akademických pracovníků),
- c) internacionalizace akademických pracovníků (zapojení v rámci mezinárodní tvůrčí činnosti dle čl. 9, odst.3 písm. c).

## Článek 11

### Systém zajišťování a hodnocení kvality spolupráce s praxí

(1) Rektor a příslušný prorektor ve spolupráci s garanty studijních programů a vedoucími kateder vytváří podmínky pro úzkou spolupráci s praxí tím, že zajišťují a v rámci hodnotící zprávy spolupráce s praxí (HZP) vyhodnocují:

- a) nabídku stáží a praxí pro studenty,
- b) vedení a konzultace kvalifikačních prací, ev. bakalářských projektů ve spolupráci s praxí,
- c) návštěvy odborníků z praxe ve výuce v rámci Dnů s osobností a dalších odborných aktivit,
- d) možnosti smluvního výzkumu,
- e) spolupráci s absolventy školy.

(2) Všechny činnosti v rámci spolupráce s praxí včetně hodnotících zpráv jsou archivovány v souladu s vnitřními předpisy VŠKK.

## Článek 12

### Nápravná opatření

(1) VŠKK prostřednictvím Akademické rady minimálně jedenkrát ročně na základě zpětnovazebních

Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností

---

mechanismů adresně reaguje na nedostatky a problémové oblasti a předkládá opatření, která vedou k jejich odstranění.

- (2) Adresát takových opatření je povinen ve lhůtě 30 dnů podat vyjádření s návrhem řešení identifikovaného nedostatku či problému.

### ČÁST TŘETÍ

#### PRAVIDLA PRO SDÍLENÍ INFORMACÍ O VÝSLEDKÁCH ZAJIŠŤOVÁNÍ A HODNOCENÍ KVALITY ČINNOSTÍ VŠKK

- (1) VŠKK vypracovává jednou za 5 let Zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, která předkládá kvalitativní výstupy VŠKK v oblasti vzdělávací a tvůrčí činnosti a zároveň popisuje opatření k odstranění případných nedostatků.
- (2) Za zpracování Zprávy o vnitřním hodnocení kvality je odpovědný rektor a Akademická rada.
- (3) Zpráva je každoročně aktualizována o dodatek popisující změny dosažené v kvalitě činností.
- (4) Zpráva i její dodatky jsou zpřístupněny ve veřejné části internetových stránek, předány orgánům a členům orgánů VŠKK, Národnímu akreditačnímu úřadu pro terciární vzdělávání a Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy.

### ČÁST ČTVRTÁ

#### SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- (1) Na pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.
- (2) Pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality byla schválena Akademickou radou dne 17. dubna 2026.
- (3) Pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a účinnosti dnem jejich zveřejnění ve veřejné části internetových stránek VŠKK.

Ing. Dana Janovská  
rektor